

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
П. ЛИСТВЯНСКИЙ»
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Садовая, ул., 1 п. Листвянский,
Искитимский район,
Новосибирская область, 633224
Тел/факс: 8 (38343) 38-520

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СОШ п.

Листвянский

Я.В. Баля Я.В. Баля

24.06. 2019 г.



Анализ работы библиотеки

за 2018-2019 уч. г.

Педагог - библиотекарь Казанцева Г.М.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2018/2019 учебный год, руководствуясь Законами Российской Федерации «Об образовании», «О библиотечном деле», «Положением о школьной библиотеке».

Основные задачи деятельности школьной библиотеки:

1. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов и пр.).
2. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учеников) по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.
3. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации в том числе CD – DVD дисками, флэш-картами, поиску и отбору информации, включая Интернет-ресурсы.
4. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
5. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Общий фонд - 13646

Художественная литература – 6988

Методическая литература -798

Фонд учебников – 4546 (743 поступит в этом году)

Электронные издания- 591

Количество читателей учащихся – 276

педагогов - 25

Количество книговыдачи - 6272

Количество посещений - 6308

1. Работа с библиотечным фондом

В течение учебного года проведена инвентаризация библиотечного фонда. В результате этой работы выявлено, что много книг и учебников устарело, либо пришло в негодность. Подготовлены акты по списанию учебного фонда, фонда художественной и методической литературы. Списано: учебников-1193 экземпляров. Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, ведется книга суммарного учета, картотека учебников. Учебники заносятся в электронную базу MarcSQL. На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги. Все книги в библиотеке расставлены в соответствии с тематикой, разделены буквенными разделителями.

2. Работа по сохранности фонда:

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие проводится проверка сохранности книжного фонда.

Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа.

В библиотеке работает актив, ученики 3-4 классов, которые проводят рейды по проверке сохранности учебников, работает «Мастерская» по ремонту книг среди учеников начальных классов. Оформлена выставка «Эти книги мы лечили сами».

В библиотеке есть читальный зал, где учащиеся работают с энциклопедиями и другими справочными изданиями, пользуются интернетом, есть компьютер, которым ребята могут пользоваться самостоятельно (делать рефераты, презентации), получая консультацию библиотекаря

Постоянно поддерживается связь с библиотекарем сельской библиотеки, которая оказывает необходимую помощь: подбирает нужную литературу, проводит библиотечные уроки, принимает участие в подготовке библиотечных мероприятий.

Проводится работа с перспективными библиографическими изданиями; своевременно осуществляется сбор заказов на учебники федерального комплекта, согласование, координация заказов с руководителями методических объединений, с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. На 2019-2020 уч. год фонд учебников обновится на 743 книги.

3. Справочно-библиографическая работа.

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В течение года оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам школы. В библиотеке есть алфавитный каталог художественной и справочной литературы. Имеется в наличии электронный каталог учебников, произведена систематизация статей методических журналов, сделан журнал электронных носителей в печатном и электронном виде. Продолжена работа по формированию электронного каталога учебников в системе «МАРК-SQL».

В течение учебного года проводились библиотечные уроки по классам, несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями, проводилась работа по привитию навыков читателям работы с электронными носителями и в Интернете. Ведется работа по выдаче книг в Электронной библиотеке. Дети знакомятся с героями детских книг в Виртуальном Читальном зале на сайте biblio.edu54.ru

- Кол-во выполненных справок – 69
- Кол-во библиотечных уроков – 10

4. Массовая работа

Массовая работа: 78 (общее количество) из них:

Устный журнал - 1

Вечера (литературные, вопросов и ответов и т.д.) - 2

Диспуты, обсуждения - 2

Обзоры 5

Выставочная работа :

Книжные выставки 14

Презентации 14

Индивидуальная работа:

Беседы ___ 18__

Отзывы о книгах ___ 5_

Планы чтения, рекомендации ___ 17__

С целью формирования у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучению пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации, а также способствованию формированию личности учащихся средствами культурного наследия в библиотеке большое внимание уделяется воспитательной работе. Для выполнения этих задач используются различные методы и формы индивидуальной и массовой работы: беседы о прочитанных книгах, обзоры книг. Приняли участие в районных мероприятиях: «Всемирный день грамотности»; «Международный день чтения», «Безопасность в интернете».

Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков. «Книги юбиляры 2018-2019 года»:

100 лет со дня рождения российского детского поэта и переводчика Б. В. Заходера (1918 - 2000)

190 лет Л. Н. Толстого (1828 -1910)

Есенинский праздник поэзии. (Отмечается с 1985 г. в день рождения русского поэта С. А. Есенина)

175 лет со дня рождения русского писателя Г. И. Успенского (1843 - 1902)

200 лет со дня рождения русского писателя, поэта, драматурга И. С. Тургенева (1818 - 1883)

110 лет со дня рождения российского писателя Н.Н. Носова (1908-1976)

105 лет со дня рождения российского детского писателя В. Ю. Драгунского (1913-1972)

215 лет со дня рождения русского поэта Ф. И. Тютчева (1803 -1873)

140 лет со дня рождения П.П. Бажова, писателя (1879-1950)

11 февраля - 125 лет со дня рождения В. Бианки, писателя (1894-1959)

13 февраля - 250 лет со дня рождения И.А. Крылова, писателя (1789-1844)

Были оформлены книжные выставки: «Готовимся к ЕГЭ», «Десять любимых книг»

Проведены массовые мероприятия:

- «Путешествие в Читай-город» (знакомство с библиотекой) 1 класс
- «Золотое монисто осени» – книжная выставка – загадка
- «Рассказывает справочное бюро» Обзор справочной литературы
- Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей- натуралистов: «Писатель щедрый и радостный».
- Литературная викторина по рассказам В.Ю. Драгунского, посвящённая его 105- летию .
- «Букет из маминых имён» – акция (День Матери) Конкурс чтецов ко Дню матери.
- «Символы нашего государства»- ко Дню конституции
- Урок-беседа «Всадник, скачущий впереди», посвящённый 105-летию А.П.Гайдара
- «Малахитовая шкатулка». Викторина по сказам П.П.Бажова к юбилею писателя
- «Мир вокруг нас» - Литературная игра, посвящённая творчеству В.В.Бианки.
- Конкурс инсценировок басен И.А.Крылова к 250-летию поэта.
- «Милая добрая нежная...»- к Международному женскому дню.
- Конкурс мини-сочинений и рисунков: «На солнечной поляночке»
- Экологическое игра-путешествие (начальные классы)

- «Весна. Книжный праздник» Цикл мероприятий к неделе детской книги по произведениям Носова Н. Н.
- День воинской славы России (подбор материалов к выступлениям, рефератам) ««Была весна – весна Победы» Цикл мероприятий к 9 мая»
- «Космические виражи» (день космонавтики) Творческий конкурс
- «В гости Пасха к нам пришла»- выставка к православному празднику
- «Весело, весело встретим Новый год» – игровая программа
- Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник».
- «Их подвиг бессмертен» – митинг к Дню Победы в ВОВ

«Чтобы легче было учиться» (подбор списков литературы для чтения в период летних каникул).

В начале года проведена акция «Подари библиотеке книгу», в мае прошла акция «Летнее чтение с увлечением».

Проведены библиотечные уроки согласно плану работы библиотеки.

5. Информационная работа

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в библиотеке проводятся обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления) Оказывается необходимая помощь учителям-предметникам в подготовке предметных недель и других мероприятий, а также в подборе материалов для педсоветов, совещаний, заседаний методических объединений. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.

6. Комплектование фонда периодики

Была оформлена подписка методических и детских журналов на 1 и 2 полугодия 2019 в количестве 20 экземпляров.

7. Работа по самообразованию

Изучение профессиональных изданий, посещение семинаров, открытых мероприятиях, изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки. Прошла курсы по теме «Организация виртуального читального зала в школьной библиотеке».

Выводы:

1. Школьная библиотека выполнила большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Увеличилась книговыдача за счет работы в виртуальной библиотеке.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.
4. Необходимо активизировать читательскую активность в среднем звене.
5. Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Задачи на 2019-2020 учебный год:

1. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов и пр.).
2. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учеников) по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.

3. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации в том числе CD – DVD дисками, флэш-картами, поиску и отбору информации, включая Интернет-ресурсы.
4. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
5. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные проблемы в работе библиотеки и пути их решения на 2018-2019 уч.год:

Основной проблемой в работе школьной библиотеки является проблема финансовая. Прежде всего, она сказывается на комплектовании – не достаточно денег на пополнение фонда новыми книгами, периодикой, электронными носителями. Фонд школьных библиотек стремительно ветшает и не отвечает требованиям современного образования и воспитания. Полное отсутствие в фонде новинок художественной и программной литературы; острая нехватка справочной, научно-познавательной, методической литературы.